



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ №134 Г.ЛИПЕЦКА

(ДОУ № 134 г. Липецка)

П Р И К А З

09.01.2025

39

г. Липецк

О противодействии коррупции

В целях реализации положений действующего антикоррупционного законодательства, организации работы по противодействию коррупции, устранения причин и условия ее порождающих, обеспечения законности в деятельности учреждения, на основании приказа департамента образования администрации города Липецка от 28.12.2024 года № 2277 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в системе образования города Липецка на 2025 год»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план работы по противодействию коррупции в ДОУ (приложение №1)
2. Назначить Пожидаеву Е.С., заместителя заведующей ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ДОУ №134 г. Липецка.
3. Ответственному лицу, указанному в пункте 2 настоящего приказа:
 - 3.1. Проводить антикоррупционную профилактическую работу среди сотрудников ДОУ;
 - 3.2. Выступать ежегодно с отчетом на общем родительском собрании о выполнении плана работы по противодействию коррупции, а также о получении и расходовании добровольных пожертвований;
 - 3.3. Проинформировать родителей о работе «Горячей линии» в ДОУ по вопросам незаконных денежных сборов в учреждении;
 - 3.4. Разместить на сайте учреждения План мероприятий ДОУ 09.01.2025;
 - 3.5. Обеспечить контроль за исполнением Плана мероприятий ОУ в установленные сроки;

3.6. обеспечить представление отчетной информации о реализации Плана мероприятий (в формате скан-копии документа) не позднее 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в управлении правовой, кадровой и информационной работы департамента образования на адрес электронной почты: pavlova@doal.ru

4. Назначить комиссию по противодействию коррупции:
Председатель комиссии - Вепренцева Ю.В. – Заведующая;
Секретарь - Пожидаева Е.С. - заместитель заведующей
Члены комиссии:

Исаева А.В. – заместитель заведующей

Костяева Н.Н. - воспитатель

Подгузова И.В. - педагог-психолог

5. Экономисту Ряжских О.В.:

5.1. Внесение денежных средств (пожертвований) физическими и юридическими лицами, в том числе родителями воспитанников на добровольной основе, осуществлять целевым назначением на расчетный счет учреждения;

5.2. Обеспечить учет имущества, поступающих от физических и юридических лиц, в том числе родителей воспитанников;

5.3. Расходование внебюджетных денежных средств осуществлять по согласованию с органами самоуправления учреждения.

Работникам учреждения исключить факты принятия (сбора) денежных средств от родителей.

Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Заведующая



Ю.В. Вепренцева

С приказом ознакомлены:

09.01.2025г.	Пожидаева Елена Сергеевна	Помур
09.01.2025г.	Исаева Алена Владимировна	Вну
09.01.2025г.	Подгузова Ирина Владимировна	Анф
09.01.2025г.	Ряжских Ольга Валентиновна	Андрей
09.01.2025г.	Костяева Надежда Николаевна	Коз